රැකියා ඇබෑර්තු -ජපාන තානාපති කාර්යාලය
ගෘහසේවක (තානාපති නිල නිවස)

වයස : අවු 35ට අඩු

***ප්‍රධාන කාර්යයන්** :ගෘහ පාලනය, නිවාස පිරිසිදු කිරීම්, රෙදිසේදීම්, මුළුතැන්ගෙයි නේවාසික සූපවේදියාට සහයවීම, අමුත්තන්ට සංග්‍රහ කිරීම ඇතුලුව නිල නිවාසයට අදාලව වෙනත් කාරීයයන් .
* රාජකාරී දිනයන් සතියකට දින හයක් වන අතර, සෙනසුරාදා සහ / හෝ ඉරිදාවන්වැ ඩ මුර වල ඇතුළත් වේ.

*මාසික වැටුප දළ වශයෙන් රුපියල් 100, 000 ක් හෝ ඊට වැඩි වන අතර, එය වයස සහ රැකියා පළපුරුද්ද අනුවන වෙනස් වේ.

* විනය ,කඩිසරකම සහ අනෙකුත් කාර්ය මණ්ඩලය සමඟ සුහදශීලී වැඩ කිරීමේ හැකියාව බලාපොරොත්තු පොරොත්තුවන අතර අ.පො.ස උ/පෙළ දක්වා අධ්‍යාපනය හදාරා තිබීම සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් චතුරලෙස සන්නිවේදනය කිරීමේ හැකියාව

*තරු 4, 5 පන්තියේ හෝටල් සේවයේ පලපුරුද්ද හා ගොඩනැගිලි නඩත්තු කිරීමේ දැනුම සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ

*නිවසෙ සිට පැය 1ක පමන කාලයකින් රැකියාවට පැමිණීමේ හැකියාව අමතර
සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

ඉහත සුදුසුකම් සපුරා ඇත්නම් ඔබගේ අයදුම්පත, පසුගිය මාස 6 තුල ලබාගත් ඡායාරූපයක්, ඥාතීන් නොවන වෘත්තිකයන් දෙදෙනෙකුගෙ විස්තර සමග සමඟ මැයි 25වෙනිදාට පෙර තැපෑලෙන් හෝ විද්‍යුත් තැපෑලෙන් අප වෙත යොමුකරන්න. තෝරාගත් අපේක්ෂකයින් පමණක් සම්බන්ධ කර ගනු ලැබේ.

ජපාන තානාපති කාර්යාලය
නො.20 ශ්‍රීමත් ආර්.ජී. සේනානායක මාවත, කොළඹ 07.
තැ.පෙ 822
විද්‍යුත් තැපෑල :adminjpn4@co.mofa.go.jp